

ÖVRIGA HANDLINGAR

2025



SVENSKA
KYRKANS
UNGA

Övriga handlingar

- 3 Föredragningslista
- 4 Sammanträdesordning
- 7 Förslag till utskott och fördelning av ärenden
- 8 Sakrevisionsberättelse
- 9 Valberedningens förslag
- 11 Stadgar
- 14 Riksårsmötets ABC

FÖREDRAGNINGSLISTA FÖR RIKSÅRSMÖTET 2025

1. Öppnande av Riksårsmötet
2. Fastställande av röstlängd
3. Fråga om Riksårsmötets behöriga utlysande
4. Val av justerare och rösträknare
5. Fastställande av sammanträdesordning
6. Fastställande av föredragningslista
7. Utskott
 - a. Inrättande av utskott
 - b. Fördelning av ärenden till utskott
 - c. Val av presidium för utskott
8. Presentation av valberedningens förslag
9. Fastställande av nomineringsstopp
10. Presentation av propositioner och verksamhetsberättelse för föregående år
11. Interpellationer
12. Utskottsförhandlingar
13. Föregående Riksårsmötesprotokoll
14. Granskning av föregående års verksamhet och ekonomi
 - a. Verksamhetsberättelse
 - b. Årsredovisning
 - c. Sakrevisionberättelse
 - d. Räkenskapsrevisionsberättelse
15. Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen föregående år
16. Behandling av propositioner och motioner
17. Pläderingar
18. Val av förbundsstyrelse
 - a. Förbundsordförande
 - b. Vice förbundsordförande
 - c. Förbundsstyrelseledamöter
 - d. Ev. fyllnadsval av förbundsstyrelseledamöter
19. Val av revisorer
 - a. Räkenskapsrevisorer
 - b. Räkenskapsrevisorsuppleanter
 - c. Sakrevisorer
 - d. Sakrevisorsuppleanter
20. Val av årsmötespresidium
 - a. Ledamöter
 - b. Ersättare
21. Val av valberedning
 - a. Ledamöter i valberedningen
 - b. Ev. fyllnadsval till valberedningen
22. Riksårsmötets avslutande

SAMMANTRÄDESDORDNING FÖR RIKSÅRSMÖTET 2025

Om det är något ord som du inte förstår kan du titta i ordlistan, Riksårsmötets ABC.

MÖTETS GENOMFÖRANDE

Plenum. I plenum deltar alla ombud. Där behandlas alla ärenden enligt föredragningslistan. Inga nya ärenden får tas upp. Mötet kan besluta att bordlägga ett ärende eller uppdra förbundsstyrelsen att fatta beslut. I plenum får inga nya yrkanden läggas på de ärenden som behandlats i ett utskott. Yrkanden som fallit i ett utskott kan åter lyftas i plenum.

Utskott. Plenum fastställer utskotten, utskottspresidier och ärendefördelning till utskotten. Under utskottsarbetet är det möjligt att lämna yrkanden. Utskottet lämnar förslag på beslut i ärendet till plenum.

Presidiet består av ordförande och sekreterare. Presidiet leder mötet, styr talarlistor, hanterar röstning och beslutar om ordningsfrågor.

Coacher finns på plats under mötet för att hjälpa deltagare, svara på frågor, förmedla kontakt med presidiet och stötta vid ordningsfrågor.

ROLLER OCH RÄTTIGHETER UNDER MÖTET

Ombud har rätt att närvara, yttra sig, lägga yrkanden, nominera och rösta.

Ersättare har rätt att närvara och yttra sig, men inte yrka eller rösta när de inte tjänstgör. Ersättare som ska tjänstgöra anmäler sig hos presidiet. Ersättare ska bara kallas in om de ska ersätta ett ombud under minst en hel plenarsession.

Tjänstgörande ersättare har samma rättigheter som ombud under den tid de ersätter.

Valberedningen har rätt att närvara, yttra sig och nominera. Nomineringsrätten gäller bara som grupp.

Förbundsstyrelsen har rätt att närvara, yttra sig och yrka. Yrkande och yttranderätt gäller bara som grupp.

Observatörer har rätt att närvara i mån av plats. Alla medlemmar och stödmedlemmar har rätt att yttra sig. Presidiet beslutar om yttranderätt sig för övriga observatörer.

Motionärer har rätt att yrka när deras egen motion behandlas i utskottet.

Grupp	Närvara	Yttra sig	Yrka	Nominera	Rösta
Ombud	✓	✓	✓	✓	✓
Ersättare	✓	✓			
Tjänstgörande ersättare	✓	✓	✓	✓	✓
Valberedning	✓	✓		✓*	
Förbundsstyrelsen	✓	✓	✓*		
Observatörer	✓**	✓**			
Motionär	✓	✓	✓***		

* Förbundsstyrelsen har yrkanderätt och valberedningen har nomineringsrätt som grupp.

**Anmälan krävs. Medlemmar och stödmedlemmar har yttranderätt. Presidiet kan bevilja övriga yttranderätt.

***Gäller bara motionen man själv skrivit.

De med nomineringsrätt får nominera fram till nomineringsstopp infaller.

BESLUTSREGLER

Beslut fattas med enkel majoritet – det förslag som får flest röster vinner. För att ändra stadgarna krävs $\frac{3}{4}$ majoritet, eller enkel majoritet på två Riksårsmöten i rad. Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Röstlängd fastställs av presidiet genom närvarokontroller i Suffra. Vid tekniska problem används upprop första gången och sedan justeras röstlängden löpande av presidiet.

Rösträtt har ombud och tjänstgörande ersättare som är närvarande i plenum eller utskottet vid omröstningstillfället. Ombud och tjänstgörande ersättare ansvarar för att vara på plats i plenum vid omröstningar.

Röstning sker genom acklamation eller elektroniskt genom Suffra. Mötespresidiet ansvarar för att välja och implementera den mest lämpliga propositionsordningen och röstningsmetoden. Lika antal röster i Suffra avgörs med lottdragning. Vid personval ska slutet votering ske om det finns fler kandidater än tillgängliga platser eller om ett ombud, presidiet eller en nominerad begär det. Alla personval som anges i §6 i stadgarna ska resultera i en tillsättning av en fysisk person per post.

Ogiltiga röster räknas inte. En ogiltig röst är de röster som inte är antingen bifall, avslag eller en röst på någon nominerad i personval. I ett personval kan ombud maximalt lägga lika många röster som antalet tillgängliga förtroendeposter, om ett ombud röstar på fler än det tillåtna antalet blir rösten ogiltig.

Blanka röster är ogiltiga röster. Det är ett ställningstagande som ej påverkar resultatet. Vid stadgeändring räknas en blank röst ej som avgiven röst.

DEBATTREGLER

Talarlista. Personer med yttranderätt sätter upp sig på talarlistan via Suffra.

Turordnad talarlista. I Suffra finns en turordnad talarlista. Det innebär att den som begär ordet placeras före dem som har talat fler gånger i samma ärende.

Talartiden kan begränsas av presidiet. Talarna får en signal 30 sekunder innan tiden är slut.

Föredragningar av ärenden får göras av motionär, förbundsstyrelse eller annan utsedd person. Presidiet kan begränsa talartiden för föredragningar.

Replik och kontrareplik kan begäras via Suffra om man blivit personligt tilltalad i en debatt. Presidiet avgör om repliken beviljas. Presidiet kan begränsa talartiden för repliker och kontrarepliker. Ett replikskifte får bestå av max två repliker per part.

Plädering sker inför personval. Presidiet bestämmer upplägg och talartid för pläderingar.

ORDNINGSFRÅGOR

Ordningsfrågor kan begäras av ombud och tjänstgörande ersättare via Suffra. Presidiet avgör om ordningsfrågan behandlas eller inte. Ordningsfrågor som beviljats av presidiet går före i talarlistan. Inga ordningsfrågor kan behandlas under en pågående omröstning.

Sakupplysningar tillför endast fakta i ärendet och inte talarens åsikter.

Samtalspaus och **tyst bön** begärs som ordningsfrågor. Presidiet kan även besluta om samtalspaus och tyst bön.

Streck i debatten begärs som ordningsfrågor. Beslutar Riksårsmötet att sätta streck i debatten, får den som vill yttra sig i ärendet skriva upp sig på talarlistan. Talarordningen lottas sedan fram. Efter det får inga fler skriva upp sig på talarlistan.

Ajournering innebär att mötet gör en paus. Presidiet beslutar om ajournering av mötet.

Stoppskyltar bryter inte talarlistan. Riksårsmötet kan inte gå till beslut om stoppskylt hålls upp av en coach.

RESERVATIONER

Reservationer lämnas senast en timme efter mötets slut via Suffra. Reservationen kan innehålla en skriftlig motivering, men det är inget krav.

FÖRDELNING AV ÄRENDEN I UTSKOTT TILL RIKSÅRSMÖTET 2025

Förbundsstyrelsen föreslår Riksårsmötet besluta

- Att inrätta organisationsutskottet, verksamhetsutskottet och engagemangsutskottet.
- Att fördela ärendena till utskotten enligt förbundsstyrelsens förslag.

ORGANISATIONSUTSKOTTET

- Proposition 2025:2 – Rambudget 2026 och preliminär rambudget 2027
- Proposition 2025:3 – Förändringspropositionen
- Verksamhetsberättelse 2024
- Årsredovisning 2024
- Revisionsberättelse 2024
- Sakrevisionsberättelse 2024
- Motion 2025:5 – GDPR-blankett

VERKSAMHETSUTSKOTTET

- Proposition 2025:1 – Verksamhetsplan 2026–2027
- Proposition 2025:5 – SKU-förkortningen
- Motion 2025:2 – Det ska vara enkelt att be om hjälp
- Motion 2025:4 – Förslag att namnskyltar bör bäras på SKU-arrangemang
- Motion 2025:7 – Obligatorisk utbildning i Trygga möten för alla förtroendevalda
- Motion 2025:9 – Tillgänglighet på distriktets webbsidor

ENGAGEMANGSUTSKOTTET

- Proposition 2025:4 – Idéprogram 2026–2029
- Motion 2025:1 – Årets utmärkelse
- Motion 2025:3 – Ett språk som alla förstår
- Motion 2025:6 – Måltidsalternativ
- Motion 2025:8 – Ställningstagande om skogsbruket i Svenska kyrkan

Sakrevisionsberättelse för år 2024

Undertecknade har utfört sakrevision enligt det uppdrag vi fått från Riksårsmötet. Vi har granskat protokoll och handlingar under året.

Vi upplever att förbundsstyrelsens protokoll är enkla att läsa och förstå. Tydligheten med bland annat hänvisningar till handlingar har förbättrats från tidigare år. Under året har förbundsstyrelsen gjort ett bra arbete med att följa upp de beslut som har fattats. Vi vill uppmana förbundsstyrelsen att fortsätta med det arbetet.

Vår revision visar inte på några allvarliga fel eller avsteg från det uppdrag som Riksårsmötet givit förbundsstyrelsen. Vi kan därför rekommendera Riksårsmötet 2024 att bevilja ansvarsfrihet för år 2024. Vi tackar för förtroendet och uppmanar fler medlemmar att följa förbundsstyrelsens arbete mellan Riksårsmötena.

Vi föreslår Riksårsmötet 2025

att bevilja förbundsstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

Kalmar 2025-04-04


Torsten Thorvaldsson

Stockholm 2025-04-07


Stina Scott

VALBEREDNINGENS FÖRSLAG TILL RIKSÅRSMÖTET 2025

FÖRBUNDSORDFÖRANDE, 2 ÅR

Clara Olsson	Lunds stift	(omval)
--------------	-------------	---------

VICE FÖRBUNDSORDFÖRANDE, 2 ÅR

Ebba Lindkvist	Linköpings stift	(nyval)
----------------	------------------	---------

LEDAMÖTER I FÖRBUNDSSTYRELSEN, 2 ÅR

Pelle Eriksson	Västerås stift	(omval)
----------------	----------------	---------

Mårten Björn	Uppsala stift	(omval)
--------------	---------------	---------

Oscar Harrysson	Strängnäs stift	(nyval)
-----------------	-----------------	---------

Madelene Forsén	Stockholms stift	(nyval)
-----------------	------------------	---------

Vakant

FYLLNADSVÄL TILL FÖRBUNDSSTYRELSEN, 1 ÅR

Elin Lidgren	Härnösands stift	(omval)
--------------	------------------	---------

LEDAMÖTER VALDA TILL 2026

<i>Ida Bailer Edholm</i>	<i>Strängnäs stift</i>
--------------------------	------------------------

<i>Simon Molin</i>	<i>Växjö stift</i>
--------------------	--------------------

<i>Klara Gäfvert</i>	<i>Stockholms stift</i>
----------------------	-------------------------

<i>Selina Lundin</i>	<i>Västerås stift</i>
----------------------	-----------------------

<i>Santino Wedin</i>	<i>Göteborgs stift</i>
----------------------	------------------------

RÄKENSKAPSREVISORER

Karin François	auktoriserad revisor	(omval)
----------------	----------------------	---------

Markus Brunkvist		(omval)
------------------	--	---------

RÄKENSKAPSREVISORSUPPLEANTER

Mattias Eklöf	auktoriserad revisor	(omval)
---------------	----------------------	---------

Axel Lindgren		(omval)
---------------	--	---------

SAKREVISORER

Stina Scott		(omval)
-------------	--	---------

Fredrik Hinton		(nyval)
----------------	--	---------

SAKREVISORSUPPLEANTER

Joel Daniels		(omval)
--------------	--	---------

Hanna Alberius		(omval)
----------------	--	---------

PRESIDIE RIKSÅRSMÖTET 2026

Thea Ringborg	Linköpings stift	(omval)
Alma Swärdh	Lunds stift	(omval)
Daniel Andersson	Västerås stift	(nyval)
Malin Söderman	Strängnäs stift	(nyval)
Elmer Larsson	Uppsala stift	(nyval)
Joel Daniels	Uppsala stift	(nyval)

ERSÄTTARE PRESIDIE RIKSÅRSMÖTET 2026

Jonatan Nylund	Stockholms stift	(nyval)
<i>Vakant</i>		

STADGAR FÖR SVENSKA KYRKANS UNGA

§ 1 SYFTE

Svenska Kyrkans Unga är en demokratisk rörelse av barn och ungdomar i Svenska kyrkan. Vi vill med Kristus i centrum och med dopet som grund verka i hela Guds skapelse och vara en gemenskap i församlingen där vi får växa i tro och ansvar.

§ 2 ORGANISATION

Lokalavdelning är en lokal förening i Svenska Kyrkans Unga. Lokalavdelningens högsta beslutande organ är årsmötet. Där beslutas hur lokalavdelningen styrs fram till nästa årsmöte. Svenska Kyrkans Ungas distriktsorganisation består av lokalavdelningarna i respektive stift. Distriktets högsta beslutande organ är distriktsårsmötet, där distriktsstyrelsen väljs. Riksförbundets högsta beslutande organ är Riksårsmötet, där förbundsstyrelsen väljs.

§ 3 MEDLEMSKAP

Lokalavdelning beviljas inträde i rörelsen av förbundsstyrelsen. Ansökan ska vara skriftlig och får gärna innehålla ett yttrande från distriktsstyrelsen och kyrkorådet. Detta yttrande kan inte hindra bildandet av en lokalavdelning.

I Svenska Kyrkans Unga finns två former av medlemskap; medlem och stödmedlem. Medlemskap innebär att ställa sig bakom rörelsens idé och syfte. Medlemskap är knutet till riksförbundet, alla medlemmar och stödmedlemmar tillhör en lokalavdelning och ett distrikt.

Medlem i Svenska Kyrkans Unga är den under 30 år som genom en aktiv handling ställer sig bakom rörelsens idé och syfte. Endast medlem har rösträtt i organisationens beslutande organ. Endast medlem kan väljas till förtroendeuppdrag, revisorer och en kontaktperson undantagna.

Stödmedlem är den över 30 år som genom en aktiv handling ställer sig bakom rörelsens idé och syfte och är med för att den vill ta ställning för Svenska Kyrkans Unga.

§ 4 REPRESENTATION

Till Riksårsmöte och Extra årsmöte får lokalavdelningar vid ett distriktsårsmöte utse ombud. Valbar till ombud är medlem i någon av distriktets lokalavdelningar. Riksårsmötet har 149 fasta mandat.

Varje distrikt som genomför ett årsmöte har 5 basmandat, därefter bestäms antalet ombud procentuellt av antalet rapporterade medlemmar i aktiva lokalavdelningar i distriktet den 31 december föregående år.

Deltagande i årsmöten bekostas av sändande organ. Ombud får bara representera en uppdragsgivare. Förbundsstyrelsens ledamöter har yttrande- och yrkanderätt men inte rösträtt vid Riksårsmötet och Extra årsmötet. Sammanträdesordningen reglerar övrigas deltagande i årsmötena.

§ 5 BESLUT

Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat anges. Om någon begär det ska sluten omröstning ske vid personval. Vid lika röstetal avgörs beslutet genom lottning.

§ 6 RIKSÅRSMÖTET

Svenska Kyrkans Ungas högsta beslutande organ är Riksårsmötet, som ska hållas i augusti varje år. Riksårsmötet förrättar val och beslutar i ärenden som behandlats av förbundsstyrelsen.

Kallelse till Riksårsmötet ska vara distrikten tillhanda minst sex månader före årsmötet. Propositioner till Riksårsmötet ska vara distrikten tillhanda senast den 15 mars. Tilläggspropositioner kan skickas senare.

Motionsrätt har enskild medlem, lokalavdelning och distrikt. Motion ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 31 maj. Motionssvaren ska vara distrikt och ombud tillhanda senast den 18 juni.

Enskild medlem, lokalavdelning och distrikt kan ställa interpellation till Riksårsmötet.

Interpellationen ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 31 maj för beredning. Svaren ska vara distrikt och ombud och tillhanda senast den 18 juni.

Vid Riksårsmötet ska följande ärenden förekomma:

1. Justering av röstlängd
2. Fråga om mötets behöriga utlysande
3. Fastställande av sammanträdesordning
4. Fastställande av föredragningslista
5. Val av justerare och rösträknare
6. Verksamhetsberättelse för föregående år
7. Revisionsberättelse för föregående år
8. Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
9. Behandling av propositioner
10. Behandling av motioner samt interpellationer
11. Verksamhetsvision, behandlas vart tredje år med start 2019
12. Fastställande av budget och verksamhetsplan för kommande år och preliminär budget för nästkommande år
13. a) Vid udda år
 - Val av förbundsordförande
 - Val av vice förbundsordförande
 - Val av 5 förbundsstyrelseledamöterb) Vid jämna år
 - Val av 6 förbundsstyrelseledamöter
14. Val av två räkenskapsrevisorer (varav en auktoriserad) och två ersättare (varav en auktoriserad)
15. Val av två sakrevisorer och två ersättare
16. a) Vid udda år
 - Val av två ledamöter i valberedningenb) Vid jämna år
 - Val av sammankallande i valberedningen
 - Val av två ledamöter i valberedningen
17. Val av 6 ledamöter till årsmötespresidium och 2 ersättare till årsmötespresidium

Förbundsordförande, vice förbundsordförande, förbundsstyrelseledamöter, ledamöter och sammankallande i valberedningen väljs på två år. Revisorer, ledamöter i årsmötespresidium och ersättare till ledamöter i årsmötespresidium väljs på ett år.

§ 7 STYRELSE

Svenska Kyrkans Ungas verkställande organ är förbundsstyrelsen som består av ordförande, vice ordförande och elva ledamöter. Valbar till förbundsstyrelsen är den som är döpt och medlem i Svenska Kyrkans Unga. Förbundsstyrelsen sammankallas av ordförande eller på dennes uppdrag. Förbundsstyrelsen måste bestå av minst 8 personer. Förbundsstyrelsen är beslutsmässig då 60%, avrundat till närmaste heltal, av styrelsen är närvarande. Förbundsstyrelsen företräder Svenska Kyrkans Unga inom Svenska kyrkan och gentemot externa organisationer och myndigheter.

Förbundsstyrelsens ledamöter får inte representera lokalavdelning eller distrikt vid riksförbundets årsmöte. Förbundsstyrelsen har delegationsrätt.

§ 8 FÖRVALTNING

Kalenderår utgör räkenskaps- och verksamhetsår. Kassaböcker och protokoll ska överlämnas till revisorerna senast den 1 april. Sak- och räkenskapsrevisionsberättelser överlämnas till förbundsstyrelsen senast den 30 april och ska vara hos de utsedda ombuden senast den 18 juni.

§ 9 EXTRA ÅRSMÖTET

Extra årsmötet ska hållas när förbundsstyrelsen så beslutar, eller när minst 1/3 av distrikten eller lokalavdelningarna så begär. Kallelse till Extra årsmötet ska vara distrikten tillhanda minst sex veckor före årsmötet. På Extra årsmötet tas de ärenden som utlysts i kallelsen upp. För Extra årsmötet gäller tillämpliga delar av vad som sagts om Riksårsmötet.

§ 10 STADGEÄNDRING

Motion om stadgeändring ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast den 31 maj. Proposition om stadgeändring ska vara distrikten tillhanda senast den 15 mars. Ändringar av stadgarna kräver enkel majoritet vid två på varandra följande Riksårsmöten eller 3/4 majoritet av antalet avgivna röster på ett ordinarie Riksårsmöte.

§ 11 UTTRÄDE

Lokalavdelning som aktivt bedriver verksamhet som skadar rörelsens syfte kan uteslutas ur Svenska Kyrkans Unga av förbundsstyrelsen. Uteslutningen bekräftas av 3/4 majoritet av antalet angivna röster på nästkommande Riksårsmöte. Om uteslutningen ej bekräftas av Riksårsmötet rivs förbundsstyrelsens beslut om uteslutning upp. Medlemmar i en utesluten lokalavdelning vars uteslutning ännu inte är bekräftad av Riksårsmötet har närvaro- och yttranderätt på Riksårsmötet samt kan väljas som ombud av sina distrikt.

Lokalavdelning som vill begära utträde ur Svenska Kyrkans Unga ska sända protokollsutdrag från ordinarie årsmöte eller medlemsmöte till förbundsstyrelsen.

Lokalavdelning som inte godkänts som aktiv lokalavdelning trots påminnelse två år i rad kan uteslutas ur Svenska Kyrkans Unga av förbundsstyrelsen.

§ 12 UPPLÖSNING

Upplösning av Svenska Kyrkans Unga kan endast ske om beslut fattas med mer än 3/4 majoritet vid två på varandra följande Riksårsmöten. Svenska Kyrkans Ungas tillgångar ska vid upplösning överlämnas till barn- och ungdomsarbetet inom Svenska kyrkan. Riksårsmötet beslutar om detta.

RIKSÅRSMÖTETS ABC – 2025

Här är en ordlista med ord och begrepp som kan användas på Riksråsmötet. Längst ner finns också en lista på förkortningar som ibland används.

ACKLAMATION

Att besluta genom att ropa "ja" i stället för att räkna röster.

AJOURNERING

En ajournering är en paus i mötet. Då får man lämna mötesrummet en stund. Mötet startar igen när presidiet säger till.

ANDRA LÄSNINGEN

Vissa beslut – till exempel att ändra stadgarna – kräver två beslut på två olika Riksråsmöten. Om förslaget bara får enkel majoritet (mer än hälften) första gången, måste det tas upp igen nästa år. Det kallas att det går till "andra läsningen".

ANSVARSFRIHET

Det innebär att Riksråsmötet säger ja till att förbundsstyrelsen har gjort sitt uppdrag på ett bra sätt under förra året. Det gäller både vad de gjort och hur de använt pengar.

ATT-SATS

En att-sats är ett konkret förslag till beslut som ska börja med ordet "att". Exempel:

"att ge glass till alla ombud."

Det är olika att-satser som Riksråsmötet röstar om.

AVGIVNA RÖSTER

De röster som faktiskt lagts i en omröstning, alltså bifall eller avslag. Blanka röster räknas inte som avgivna röster.

AVSLÅ

Att rösta nej till ett förslag. Om du tycker att ett förslag inte ska bli verklighet, röstar du på avslag.

BALANSRÄKNING

En lista på allt organisationen har (pengar, tillgångar) och är skyldig (skulder). Det är en del av bokslutet.

BEHÖRIGT UTLYSANDE

Att kallelsen till Riksråsmötet skickats ut enligt stadgarna, så att alla har vetat om i god tid när och var mötet ska vara.

BESLUT I KLUMP

Att fatta ett gemensamt beslut om flera saker på en gång, till exempel att välja flera personer samtidigt.

BIFALLA

Att säga ja till ett förslag. Om du håller med om en att-sats, röstar du bifall.

BIKUPA

Ett annat ord för samtalspaus – ett kort gruppsamtal för att diskutera ett förslag innan man fortsätter mötet.

BOKSLUT

Består av balansräkning och resultatrappport. Bokslutet visar hur ekonomin sett ut under föregående år. Bokslut kan också kallas för *årsredovisning*.

BORDLÄGGNING

När ett ärende skjuts upp till ett annat tillfälle. Till exempel: "Det här tar vi upp på nästa Riksårsmöte i stället."

BUDGET

En plan för hur pengarna i organisationen ska användas under nästa år. Rambudgeten är en förenklad version av budgeten. Den mer detaljerade budgeten kallas för *detaljbudget*.

DEBATT

När man diskuterar ett förslag. Alla som har yttranderätt får säga vad de tycker i talarstolen, en i taget.

ENHÄLLIGT

När alla som röstar säger ja till ett förslag. Ett enhälligt beslut visar att alla är överens.

ERSÄTTARE

En person som kan hoppa in om ett ordinarie ombud inte kan vara med. Då får ersättaren samma rättigheter som ett ombud så länge hen *tjänstgör*.

FYLLNADSVAL

Om någon slutar mitt i sitt uppdrag kan en ny person väljas för den tid som är kvar. Det kallas fyllnadsval.

FÖREDRAGNING

Att kort presentera i talarstolen vad en handling till mötet (t.ex. motion, proposition, interpellation) handlar om.

FÖREDRAGNINGSLISTA

En lista på alla ärenden som ska behandlas på mötet och i vilken ordning de ska behandlas. Kallas ibland också för *dagordning*.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Ett samlat dokument med verksamhetsberättelse och bokslut som visar vad organisationen gjort och hur pengarna använts under året som gått.

HANDLING

Ett dokument som ska behandlas på Riksårsmötet, till exempel en motion eller föredragningslistan.

INTERPELLATION

En fråga till förbundsstyrelsen som någon skickat in i förväg. Den ska besvaras under mötet.

JUSTERARE

De som kontrollerar att det som skrivs i protokollet stämmer med vad som faktiskt bestämdes på mötet.

KALLELSE

Ett meddelande som berättar när och var Riksårsmötet ska äga rum. Kallelsen till Riksårsmötet ska skickas ut till distrikten minst 6 månader före mötet, enligt Svenska Kyrkans Ungas stadgar.

KONTRAPROPOSITIONSVOTERING

När flera förslag finns i ett ärende jämförs de med varandra i en viss ordning för att rösta fram det som flest gillar. Kontrapositionsvotering består av två delar: att utse ett huvudförslag och att utse ett motförslag till huvudförslaget.

LÄGGA TILL HANDLINGARNA

Att godkänna något, till exempel en rapport, utan att diskutera vidare.

MAJORITET

När fler än hälften röstar för ett förslag. Kvalificerad majoritet betyder (i Svenska Kyrkans Ungas stadgar) att tre fjärdedelar måste rösta ja till förslaget.

MOTION

Ett skriftligt förslag till Riksårsmötet från en medlem, lokalavdelning eller ett distrikt.

MÖTESPLATTFORM – SUFFRA

Det digitala verktyg som används för att rösta, lämna yrkanden och nominera till val under mötet.

NOMINERA

Att föreslå någon till ett förtroendeuppdrag, t.ex. till förbundsstyrelsen eller valberedningen.

NOMINERINGSTOPP

Den tidpunkt när det inte längre går att nominera personer till förtroendeuppdrag.

NOTER

Förklaringar till siffrorna i ekonomiska dokument, som årsredovisningens resultat- och balansräkning.

OBSERVATÖR

En person som deltar i mötet men som inte har någon särskild roll på mötet, till exempel ombud, ersättare eller styrelse.

OMBUD

En person som valts av sitt distrikt för att representera det på mötet. Har rätt att tala, yrka, nominera och rösta.

ORDNINGSFRÅGA

En fråga om själva mötets struktur. Exempel på ordningsfrågor är: förslag om att ajournera mötet, begäran om streck i debatten, begäran om sakupplysning, fråga om samtalspaus, fråga om föredragningslistan, begäran om slutna omröstning.

ORIGINALFÖRSLAG

Det förslaget på beslut som står skrivet i en motion eller proposition. Under mötet kan någon yrka på att ändra i originalförslaget, då kallas det för ett *ändringsyrkande*.

PERSONVAL

När personer väljs till uppdrag. Alla sådana val ska resultera i en faktisk person på posten.

PLÄDERA

Att säga något positivt om en person som är nominerad till ett uppdrag – för att få andra att rösta på hen.

PLENUM

Den stora samlingen där alla ombud är med. Det är där beslut fattas på Riksårsmötet.

PRESIDIUM

De som leder mötet. Består av ordförande och sekreterare.

PROPOSITION

Ett skriftligt förslag till Riksårsmötet från förbundsstyrelsen.

PROTOKOLL

Ett dokument där man skriver ner allt som beslutats på mötet.

REPLIK OCH KONTRAREPLIK

Replik är ett kort svar om du blivit direkt tilltalad i debatten. Kontrareplik är ett svar på svaret, alltså en replik på en replik.

RESERVATION

Om du inte håller med om ett beslut kan du lämna in en reservation som visar att du är emot. Reservationen kan innehålla en skriftlig motivering till varför du inte tycker att beslutet var rätt.

RESULTATRÄKNING

Visar hur mycket pengar som kommit in och använts under året.

REVISORER

Personer som granskar organisationens ekonomi och verksamhet. Revisorerna lämnar förslag om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen.

AUKTORISERAD REVISOR

En revisor med särskild utbildning och godkännande att granska ekonomin i organisationer.

FÖRTROENDEVALD REVISOR

En person som valts av Riksårsmötet för att granska verksamhet eller ekonomi. Behöver inte vara utbildad revisor.

RÄKENSKAPSREVISORER

Personer som granskar hur pengar använts och om ekonomin skötts rätt.

SAKREVISORER

Personer som granskar om förbundsstyrelsen har gjort det som beslutades för verksamheten.

RÖSTRÄTT

Rätt att rösta vid beslut. Har du rösträtt kan du vara med och påverka vilket beslut som tas.

RÖSTRÄKNARE

Personer som kontrollerar att rösterna räknats rätt.

RÖSTRÄKNING

Att räkna hur många som röstat ja, nej eller blankt i en omröstning.

SAKFRÅGA

En fråga som handlar om de ärenden som ska beslutas – till skillnad från en ordningsfråga som gäller hur mötet går till.

SAKUPPLYSNING

En faktabaserad kommentar i debatten. Du får inte uttrycka din åsikt. Du kan antingen begära en sakupplysning, om du själv har en fråga. Om du i stället vill berätta om någon fakta, så kallas det för att du "lämnar en sakupplysning".

SAMTALSPAUS

När deltagare får diskutera ett ärende i mindre grupper innan debatten eller beslutet fortsätter. Kallas ibland *bikupa*.

SESSION

En sammanhängande del av mötet, från att det startar till att mötet tar en längre paus (till exempel lunchpaus).

SLUTEN OMRÖSTNING

När man röstar anonymt. Används till exempel vid personval när det finns fler kandidater än platser.

STADGAR

Regler för hur organisationen ska fungera. Svenska Kyrkans Ungas stadgar hittar du på <https://svenskakyrkansunga.se/wp-content/uploads/2024/05/stadgar-ram-20-3.pdf>.

STRECK I DEBATTEN

När debatten börjar gå i cirklar kan man be om streck i debatten – då får bara de som redan står på talarlistan prata. Sen går mötet till beslut.

STOPPSKYLT

En skylt som du kan hålla upp om du inte hänger med i vad som händer på mötet och behöver hjälp från en coach.

SUFFRA

Det digitala verktyg som används för att rösta, lämna yrkanden och nominera till val under mötet.

TALARLISTA / TALARKÖ

En lista på de personer som vill yttra sig i debatten i ett ärende. Den som vill tala ställer sig i kö i Suffra.

TALARSTOL

Platsen där man ställer sig för att prata inför ombuden på årsmötet.

TALARTID

Hur lång tid varje yttrande i talarstolen får ta.

TJÄNSTGÖRANDE ERSÄTTARE

En ersättare som har klivit in i stället för ett ombud under mötet. När en ersättare tjänstgör får den samma rättigheter som ett ombud – det vill säga att tala, yrka, rösta och nominera.

TURORDNAD TALARLISTA

Den som begär ordet placeras före dem som har talat fler gånger i samma ärende på talarlista.

TYST BÖN

En kort stund av stillhet, eftertanke och bön som kan begäras under mötet.

UTSKOTT

Mindre grupper av ombud som diskuterar och förbereder förslag till beslut innan ärendet tas upp i plenum.

UTSKOTTSPRESIDIUM

De som leder ett utskott och för protokoll under utskottets diskussioner.

VALBARHET

Rätten att kunna bli vald till ett uppdrag. Alla medlemmar Svenska Kyrkans Unga är valbara till uppdrag, dock behöver man vara döpt för att vara valbar till förbundsstyrelsen. Alla stödmedlemmar är valbara till revisorer.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

En berättelse om vad Svenska Kyrkans Unga gjort under det senaste året.

VOTERING

En formell omröstning där man räknar hur många som röstat ja, nej eller blankt.

YRKANDE

Ett skriftligt förslag under mötet – till exempel att ändra ett annat förslag. Alla yrkanden lämnas in som att-satser.

YRKANDERÄTT

Rätten att lämna in yrkanden – har du det, kan du föreslå saker på mötet.

YRKANDESTOPP

Den tidpunkt då det inte längre går att lämna in nya yrkanden i ett ärende. Efter yrkandestopp behandlas inga fler förslag i just det ärendet.

YTTRANDERÄTT

Rätten att tala under mötet.

ÅRSMÖTESSKOLA

Ett utbildningstillfälle före mötet, där man går igenom hur mötet fungerar.

ÄRENDE

En fråga eller ett förslag som mötet ska diskutera eller besluta om.

FÖRKORTNINGAR

ANSGARS – Ansgarsförbundet (la ner 1993 och bildade Svenska Kyrkans Unga)

DO – distriktsordförande, ordförande i något av Svenska Kyrkans Ungas 13 distrikt

DS – distriktsstyrelse, styrelsen i något av Svenska Kyrkans Ungas 13 distrikt

DÅM – distriktsårsmötet, årsmötet för något av Svenska Kyrkans Ungas 13 distrikt

FK – förbundskansliet, Svenska Kyrkans Ungas personal

FO – förbundsordförande, ordförande för Svenska Kyrkans Ungas riksförbund

FS – förbundsstyrelsen, styrelsen för Svenska Kyrkans Ungas riksförbund

K&T – Kors och Tvärs, nyhetsbrev som skickas till alla lokalavdelningar 1 gång / månad

KC – Kanslichef, chef på Svenska Kyrkans Ungas förbundskansli

KU – Kyrkans Ungdom (la ner 1993 och bildade Svenska Kyrkans Unga)

LA – lokalavdelning (en lokal förening i Svenska Kyrkans Unga)

SKR – Sveriges kristna råd

SKUR – Sveriges kristna ungdomsråd

SKU, SvKUnga, SvKU – Svenska Kyrkans Unga (det finns flera olika förkortningar)

SvK – Svenska kyrkan

XÅM – Extra årsmöte (hölls 2004)

ÄB - Ärkebiskopen

SÅM – Stora årsmötet (hålls istället för Riksårsmötet, udda år mellan 1993-2015)

LÅM – Lilla årsmötet (hålls istället för Riksårsmötet, jämna år, 1994-2014)

RÅM – Riksårsmötet, Svenska Kyrkans Ungas nationella årsmöte, hålls varje år