

ÖVRIGA HANDLINGAR

2025



DISTRIKTSÅRSMÖTE

Östersund 14–16 nov 2025

INNEHÅLL

FÖRSLAG TILL FÖREDRAGNINGSLISTA	3
FÖRSLAG TILL SAMMANTRÄDESDORDNING	5
DISTRIKTSÅRSMÖTETS ABC.....	8
VALBEREDNINGENS FÖRSLAG, DÅM 2025	15
STADGAR FÖR SVENSKA KYRKANS UNGA I HÄRNÖSANDS STIFT.....	16
AVSIKTSFÖRKLARING TILL SAMARBETSAVTAL MELLAN SVENSKA KYRKANS UNGA I HÄRNÖSANDS STIFT OCH HÄRNÖSANDS STIFT	19
AVTAL MELLAN SVENSKA KYRKANS UNGA I HÄRNÖSANDS STIFT OCH HÄRNÖSANDS STIFT	20
RAPPORT FRÅN RIKSÅRSMÖTET 2025	22
NULÄGESRAPPORT - NOVEMBER 2025	24

FÖRSLAG TILL FÖREDRAGNINGSLISTA

INLEDNING

- § 1 Distriktsårsmötets öppnande

FORMALIA

- § 2 Fastställande av röstlängd, upprop ombud
- § 3 Fråga om Distriktsårsmötets behöriga utlysande
- § 4 Val av presidium för Distriktsårsmötet
- § 5 Val av justerare och rösträknare
- § 6 Fastställande av sammanträdesordning
- § 7 Fastställande av föredragningslista
- § 8 Val av samverkansperson till valberedningen
- § 9 Presentation av valberedningens förslag
- § 10 Fastställande av nomineringsstopp

FÖREGÅENDE ÅR 2024

- § 11 Verksamhetsberättelse
- § 12 Resultat och balansräkning
- § 13 Revisionsberättelser
- § 14 Föregående årsmötesprotokoll
- § 15 Ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen 2024

INNEVARANDE ÅR 2025

- § 16 Uppföljning av årsmötesbeslut från 2024
- § 17 Rapport från Riksårsmötet 2025
- § 18 Rapport för 2025

NÄSTKOMMANDE ÅR 2026

- § 19 Proposition 2025:1 Medlemsavgift för 2026

- § 20 Proposition 2025:2 Plats och tid för distriktsårsmöte 2026
- § 21 Proposition 2025:3 Rambudget 2026
- § 22 Proposition 2025:4 Verksamhetsplan 2026
- § 23 Proposition 2025:5 Stadgeändring
- § 24 Proposition 2025:6 Reformation av valberedning
- § 22 Motion
- § 23 Rapport om samverkansfrågor med Härnösands stift

VALÄRENDEN

- § 24 Pläderingar
- § 25 Val av distriktsordförande på 2 år
- § 26 Val av vice distriktsordförande på 2 år
- § 27 Val av ledamöter till distriktsstyrelsen på 2 år
- § 28 Fyllnadsval av ledamöter till distriktsstyrelsen på 1 år
- § 29 Val av räkenskapsrevisorer
- § 30 Val av sakrevisorer
- § 31 Val av distriktsrepresentanter till Riksårsmötet 2026
- § 32 Val av valberedning

AVSLUTNING

- § 33 Årsmötets avslutning

FÖRSLAG TILL SAMMANTRÄDESDORDNING

BESLUT

Beslut fattas med enkel majoritet. Det innebär att det förslag som de flesta röstar på fastställs. En förändring av stadgar måste beslutas med 3/4 majoritet av antalet avgivna röster eller med enkel majoritet vid två på varandra följande Distriktsårsmöten.

COACH

Under plenarförhandlingarna kan det finnas coacher närvarande. Detta är personer som har fått utbildning i hur årsmötet går till och vad handlingarna handlar om. De kan stötta deltagarna och svara på alla frågor som finns, som inte behöver ställas i talarstolen.

FRAMTIDSFORUM

Framtidsforum är det forum där medlemmar, motionärer och distriktsstyrelse får diskutera och inspireras inför nästa år.

FÖREDRAGNING

Föredragning av ett ärende kan göras av en av motionärerna som skrivit motionen eller representanter från distriktsstyrelsen. Valberedningens förslag ska föredras av en representant från valberedningen.

ORDNINGSFRÅGA

Ordningsfråga kan begäras, när det gäller frågor eller förslag som gäller själva sammanträdet men inte sakfrågan. Ordningsfråga begärs hos och beviljas av presidiet. Ordningsfråga går före i talarlistan.

REPLIK

Replik kan begäras för att svara på direkt tilltal från någon. Repliker går före i talarlistan och får högst vara en minut. Om den förste talaren vill besvara repliken, får den personen en kontrareplik. Replik och kontrareplik begärs hos och beviljas av presidiet.

RESERVATION

Ombud kan lämna in en reservation mot ett beslut som den inte ställer sig bakom. Reservationen kan innehålla en motivering. Reservationer ska vara inlämnade till presidiet senast tjugo minuter efter årsmötets avslutande.

RÖSTNING

Röstning sker genom acklamation, det vill säga ja-rop, samtidigt som röstkortet ströks upp. Presidiet gör en uppskattning av antalet röster för respektive förslag. Ombud som inte är nöjda med presidiets bedömning begär votering. Detta sker genom att ombudet håller upp sitt röstkort och ropar "votering" innan klubban faller men efter att presideordförande har meddelat vad beslutet blev. Vid votering håller ombuden upp sina röstkort så att presidiet kan göra en bedömning och meddelar resultatet. Ombud som ännu inte är nöjda med presidiets uppskattning kan då begära rösträkning. Detta sker genom att ombudet håller upp sitt röstkort och ropar "rösträkning" innan klubban faller, men efter att presideordförande har meddelat vad beslutet blev. Vid rösträkning räknas rösterna av de utsedda rösträknarna och resultatet

skrivs in i protokollet. Om det blir lika antal röster avgörs frågan genom lottdragning. Vid personval ska sluten omröstning ske när någon begär det. Alla personval som anges i § 6 i stadgarna ska resultera i en tillsättning av en fysisk person per post.

RÖSTRÄTT

Den som är ombud och har sitt röstkort, har rösträtt. Röstkortet får ombuden när de checkar in. Ombud som kommer efter att incheckningen har stängt hämtar sitt röstkort hos presidiet. Som ombud ansvarar du själv för att vara på plats i plenum vid omröstningar. Röstlängden visar hur många röstkort som är utlämnade. Ombud som behöver åka från pågående möte lämnar sitt röstkort till presidiet. Där kan sedan ombudets ersättare hämta ut sitt röstkort. Om ombudet inte har en ersättare kommer presidiet att justera röstlängden inför nästa beslut.

SAKUPPLYSNING

Om du inte förstår ärendet eller om viktiga frågor saknas kan du fråga om hjälp. Sträck upp en STOPP-skyld så får du hjälp av en coach. Om oklarheter fortfarande finns kan du begära Sakupplysning. Sakupplysning begärs hos och beviljas av presidiet. Sakupplysning går före i talarlistan.

STRECK I DEBATTEN

Ombud kan begära streck i debatten från talarstolen då den anser att debatten har stannat upp, inte tillför något nytt och alla verkar vara redo att gå till beslut. Det är bra om du pratar med en coach innan du begär streck i debatten. Begäran om streck i debatten bryter talarlistan. Beslutar årsmötet att sätta streck, så får den som vill yttra sig i ärendet skriva upp sig på talarlistan. Talarordningen lottas sedan. Ingen får därefter tillkomma på talarlistan och inga nya yrkanden kan göras.

TALARLISTA

Vill man yttra sig i talarstolen ställer man sig i kö, visar sin deltagarbricka för sekreteraren så det registreras i protokollet vilka som yttrar sig i frågan.

TALARTID OCH AJOURNERING

Talartiden kan vid behov begränsas av presidiet. Presidiet har också rätt att vid behov ajournera sammanträdet.

YRKANDERÄTT

Ombud och distriktsstyrelseledamöter har yrkanderätt. Motionärer har yrkanderätt då deras motion behandlas. Ombud och distriktets valberedning har nomineringsrätt.

YTTRANDERÄTT

Alla medlemmar och stödmedlemmar som är närvarande vid Distriktsårsmötet har yttranderätt. Presidiet kan bevilja övriga närvarande yttranderätt.

ÄRENDEN

Ärenden är de frågor som behandlas på årsmötet. Ärenden väcks genom propositioner, motioner eller interpellationer. Under årsmötet får inga nya ärenden väckas. Distriktsårsmötet kan, om mötet inte vill fatta beslut i ett ärende, besluta att bordlägga det till nästa Distriktsårsmöte eller att uppdra åt distriktsstyrelsen att fatta ett beslut. Se flödesschemat som förklarar hur ett ärende behandlas vid Distriktsårsmötet.

ÖVRIGT

Före Distriktsårsmötet är det Lokalavdelningarnas uppdrag att samla ombud, ersättare och observatörer, för genomgång av handlingarna i sakfrågor.

DISTRIKTSÅRSMÖTETS ABC

DISTRIKTSÅRSMÖTETS ABC

Här är en ordlista med alla möjliga ord som kan komma att användas på Distriktsårsmötet.

AJOURNERING

En paus i förhandlingarna där det går bra att lämna mötesrummet.

ANDRA LÄSNINGEN

En del beslut behöver tas upp på två årsmöten efter varandra, till exempel beslut om stadgeändringar. Stadgar ska inte vara så enkla att ändra på, därför behöver många vara överens om att ändra på dem. Om de bara beslutas med enkel majoritet (mer än hälften – men mindre än tre fjärdedelar av ombuden) skickas dessa frågor vidare till nästa Distriktsårsmöte som får möjlighet att ta samma beslut igen. Detta ärende beslutas då i "andra läsningen".

ANSVARSFRIHET

Ansvarsfrihet innebär att Distriktsårsmötet röstar om att organisationen tar på sig ansvaret för styrelsens beslut, verksamhet och bokföring för föregående år.

ATT-SATS

Ett förslag till vad som ska bestämmas, förslaget ska inledas med ordet "att". En att-sats ska kunna förstås utan brödtext. Exempel: "Jesus Davidsson föreslår Distriktsårsmötet besluta - att köpa glass till alla ombud"

AVGIVNA RÖSTER

Avgivna röster är summan av de som röstar bifall eller avslag i en omröstning. Blanka röster anses inte vara avgivna. Ett exempel: De med rösträtt är 30 stycken och en omröstning ska genomföras, följande händer: 14 personer röstar bifall, 1 person röstar avslag. Resterande avstår från att rösta alternativt röstar blankt. Röstningen har därmed 15 stycken avgivna röster av 30 i röstlängden.

AVSLÅ

Rösta nej till ett förslag.

BALANSRÄKNING

En sammanställning av tillgångar (pengar på banken, pengar som andra är skyldiga oss samt saker vi äger) och skulder.

BESLUT

När Distriktsårsmötet ska bestämma vad de tycker i ett ärende.

BESLUT I KLUMP

Att besluta om flera att-satser samtidigt eller välja flera personer samtidigt. Ett exempel: En situation där flera personer kan väljas i klump är när det är personval. Det finns fyra platser som ska fyllas och det är fyra som är nominerade, då kan det föreslås av presidiet att besluta om dessa i klump. Därefter behövs i så fall bara ett beslut istället för fyra.

BIFALL

Rösta ja till ett förslag.

BOKSLUT

Det gemensamma namnet på resultat- och balansräkningen. Distriktsårsmötet beslutar om bokslutet ska fastställas (godkännas).

BORDLÄGGNING

Ett ärende som skjuts upp till ett senare tillfälle eller möte.

BUDGET OCH RAMBUDGET

En budget är en sammanställning av hur inkomster och utgifter ska fördelas under kommande år. Rambudgeten är en övergripande version av budgeten.

DEBATT

Tillfälle då alla som har yttranderätt får tala i talarstolen och berätta vad de tycker i det aktuella ärendet.

ENHÄLLIGT

Ett enhälligt beslut kan tas när alla ombud vill rösta bifall. Detta ger beslutet extra kraft.

ERSÄTTARE

Ersättare är en person som kan ersätta ett ombud som har fått förhinder eller lämnat Distriktsårsmötet. Ersättare måste vara föranmälda, de anmäler sig hos presidiet och blir röstberättigade i samband med att ombudets rösträtt tas bort.

FORMALIASSESSION

Formaliasession är benämningen på de punkter där mötet beslutar om mötets form och regler. Mötet inleds med denna del, se §1-§10 i föredragningslistan.

FYLLNADSVAL

Detta sker när en person avslutat sitt uppdrag före mandatperioden är slut. Då väljs en ny person till det uppdraget på tiden som är kvar.

FÖREDRAGNING

När den som har skrivit en motion, proposition eller interpellation får berätta vad den handlar om.

FÖREDRAGNINGSLISTA

Handling som visar vilka frågor som ska diskuteras och beslutas om, samt i vilken ordning frågorna ska behandlas. Kan också kallas för dagordning.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Det gemensamma namnet på verksamhetsberättelsen och bokslutet.

HANDLING

Ett dokument som skickas ut till ombuden före Distriktsårsmötet och som ska behandlas under mötet, till exempel motioner och föredragningslista.

INTERPELLATION

Fråga som skickas in för att besvaras av Distriktsstyrelsen vid Distriktsårsmötet.

JUSTERARE

Personer som väljs på Distriktsårsmötet för att läsa igenom protokollet och kontrollera så att det som står där stämmer med det som beslutades.

KALLELSE

Inbjudan till Distriktsårsmötet. Kallelsen ska innehålla datum, tid och plats.

KONTRAPROPOSITIONSVOTERING

När det finns mer än ett förslag att ta ställning till behöver en process ske för att utse vilket förslag som mötet slutligen ska anta. Det sker genom en kontrapositionsvotering. Processen går ut på att ställa de olika förslagen mot varandra utefter en propositionsordning. Ombuden röstar fram det som ska bifallas eller avslås.

LÄGGA TILL HANDLINGARNA

Att besluta att godkänna en handling.

MAJORITET - ENKEL MAJORITET OCH KVALIFICERAD MAJORITET

Enkel majoritet är när mer än hälften (50%) av ombuden röstar för samma sak. Kvalificerad majoritet är när tre fjärdedelar (75%) eller fler röstar för samma sak. Stadgeändringar och beslut om organisationens upplösning ska tas med kvalificerad majoritet eller med enkel majoritet på två varandra följande årsmöten.

MOTION

Ett skriftligt förslag som inkommit från medlemmar eller lokalavdelningar till Distriktsårsmötet innan motionsstopp. Motionsstopp regleras i stadgarna.

MÖTETS BEHÖRIGA UTLYSANDE

Ett beslut man tar på mötet för att avgöra om kallelsen till Distriktsårsmötet har skickats ut i enlighet med stadgarna. Kallelse till Distriktsårsmötet ska vara distrikten tillhanda minst två månader före årsmötet.

NOMINERA

Föreslå personer till förtroendeuppdrag. En person kan nomineras till flera uppdrag. Dock faller en nominering om personen väljs till ett annat uppdrag som inte går att ha samtidigt (t.ex. om du väljs in till Distriktsstyrelsen kan du inte väljas till valberedningen).

NOMINERINGSRÄTT

Ombud och distriktets valberedning har nomineringsrätt, alltså rätt att föreslå personer till förtroendeuppdrag.

NOMINERINGSSTOPP

Nomineringsstoppet innebär att deltagare med nomineringsrätt inte längre kan nominera personer till valbara positioner. Distriktsårsmötet beslutar om när nomineringsstoppet ska infalla.

NOTER

Noter finns i årsredovisningen och förklarar siffror i resultat- och balansräkningen. För förklaring, följ notens nummer och läs under rubriken "Noter" längre bak i ekonomihäftet.

OBSERVATÖR

En deltagare som inte deltar i mötet utan endast observerar det. Alla lokalavdelningar får skicka valfritt antal observatörer till Distriktsårsmötet i mån av plats.

OMBUD

Representant från lokalavdelning som har röst-, yrkande- och yttranderätt. Hur många ombud som lokalavdelningen får skicka avgörs av hur många medlemmar lokalavdelningen hade föregående år. Alla lokalavdelningar är garanterade minst 2 ombud.

ORDNINGSFRÅGA

Fråga av praktisk karaktär som gäller själva mötesordningen. Exempel på ordningsfrågor är streck i debatten, att mötet ajourneras, upprepa att-satser.

ORIGINALFÖRSLAG

Den ursprungliga att-satsen i motionen eller propositionen.

PERSONVAL

När en eller flera personer ska väljas till ett uppdrag på Distriktsårsmötet eller i organisationens verksamhet så görs ett personval. Personer med nomineringsrätt nominerar en eller flera personer till uppdraget.

PLENUM

Plenum är rummet som mötet sker i och där alla beslut tas. Plenarförhandlingar sker i plenum och är de delar av mötet där alla ombud deltar.

PLÄDERA

Motivera varför en nominerad person bör väljas till ett specifikt förtroendeuppdrag. En plädering ska alltid tala positivt och aldrig negativt om den nominerade personen.

PRESIDIUM

De som leder Distriktsårsmötet och skriver ned vad som bestäms. Ett presidium består av ordförande och sekreterare.

PROPOSITION

Ett skriftligt förslag från Distriktsstyrelsen till Distriktsårsmötet. Propositioner ska vara lokalavdelningarna tillhanda senast två månader innan distriktsårsmötet.

PROPOSITIONSORDNING

Propositionsordningen är den följd som olika beslut ska fattas i.

PROTOKOLL

Dokument där sekreterare skriver ner det som beslutas under Distriktsårsmötet.

REPLIK OCH KONTRAREPLIK

När någon har blivit personligt tilltalad i en debatt och vill svara så kan den personen begära replik. Kontrareplik är att ge replik på en replik. Både replik och kontrareplik går före talarkön.

RESERVATION

Detta innebär att ett ombud ställer sig emot ett taget beslut. Detta skrivs då in i protokollet som en reservation. Reservationer är skriftliga och kan innehålla en motivering till reservationen. Sammanträdesordningen reglerar när reservationer senast ska vara inlämnade till presidiet.

RESULTATRÄKNING

En sammanställning som visar hur mycket pengar organisationen har fått och hur mycket pengar saker har kostat organisationen under året. Resultatet visar om det blivit förlust eller vinst under året.

REVISORER - RÄKENSKAPSREVISORER OCH SAKREVISORER

Räkenskapsrevisorer granskar ekonomin för att tillse att pengar inte har använts på ett olagligt sätt och lämnar en revisionsberättelse till Distriktsårsmötet. Sakrevisorer granskar verksamheten för att se så att styrelsen har genomfört det som beslutats. Revisorerna lämnar även en revisionsberättelse till Distriktsårsmötet. Revisorerna lämnar ett förslag till beslut om ansvarsfrihet.

Revisorerna väljs av Distriktsårsmötet för det kommande året.

- AUKTORISERAD RÄKESKAPSREVISORER - En person/företag som är utbildad och godkänd att revidera organisationer.
- FÖRTROENDEVALDA SAKREVISORER - Personerna behöver inte vara utbildad för att vara revisor.

RÖSTRÄTT

Den som är vald till ombud har rätt att rösta i beslut. Ersättare har rätt att rösta när de ersätter ett ombud.

- RÖSTRÄKNING Summering av antal röster i ett ärende.

- RÖSTRÄKNARE Personer som väljs på Distriktsårsmötet för att räkna röster då rösträkning begärs och vid slutet omröstning. Rösträknarna kontrollerar att korrekta röstsiffror skrivs in i protokollet.

SAKUPPLYSNING

En faktafråga eller upplysning kopplat till ärendet som behandlas.

SAMMANTRÄDESRÖSTNING

Mötets regler. Här bestäms till exempel vilka som har yrkanderätt och hur en votering ska gå till.

SESSION

En del av Distriktsårsmötet. En session pågår från det att presidiet öppnar förhandlingarna tills förhandlingarna ajourneras en längre stund, antingen för en måltidsrast eller i slutet på dagen.

SLUTEN OMRÖSTNING

Vid slutet omröstning röstar ombuden anonymt. Slutet omröstning görs i mötesplattformen. Presidiet meddelar Distriktsårsmötet vad resultatet blir samt skriver in det i protokollet.

STADGAR = Organisationens regelverk.

STRECK I DEBATTEN

När ett ombud till exempel tycker att diskussionen i debatten står stilla eller går i cirklar kan det be presidiet om att avsluta diskussionen. Detta kallas att sätta streck i debatten.

TALARSTOL

För att yttra sig i mötet går man upp i talarstolen. Talarstolen kommer att vara placerad bredvid presidiet.

TALARKÖ OCH TALARTID

Alla med yttranderätt på Distriktsårsmötet kan gå upp i talarstolen. När fler vill tala så behövs det ofta en talarkö, det vill säga ett kösystem till talarstolen. Om många vill gå upp och tala kan talartiden behöva begränsas.

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Ett dokument som berättar vad Svenska Kyrkans Unga har gjort under föregående år på Distriktsnivå. Med hjälp av det ska Distriktsstyrelsen visa att det som bestämdes på förra Distriktsårsmötet har fullföljts.

YRKANDE OCH YRKANDERÄTT

Yrkande är ett skriftligt förslag från ett eller flera ombud på Distriktsårsmötet rörande årsmötesärenden. Att ha yrkanderätt innebär att man får lämna ett sådant förslag. Ombud och Distriktsstyrelseledamöter har yrkanderätt. Motionärer som inte är ombud har yrkanderätt då deras motion behandlas.

- YRKANDESTOPP

Yrkandestopp är den tidpunkt efter vilken mötet bestämmer att man inte längre kan lämna in yrkanden på ett ärende, detta kan till exempel vara en specifik tidpunkt eller när ett ärende börjar behandlas.

YTTRANDERÄTT

För att prata i en fråga från talarstolen måste du ha yttranderätt, rätt att tala. Alla medlemmar och stödmedlemmar som är närvarande vid Distriktsårsmötet har yttranderätt. Presidiet kan bevilja övriga närvarande yttranderätt.

ÅRSMÖTESSKOLA

Innan årsmötet drar igång har vi en årsmötesskola där sammanträdesordningen och mötestekniken tas upp. Genom årsmötesskolan får ombud och övriga deltagare utbildning i hur Distriktsårsmötet kommer att gå till. Snabbgenomgångar kan förekomma innan vissa mötespunkter.

ÄRENDE

Förslag och frågor som behandlas på Distriktsårsmötet. Ärenden väcks genom propositioner, skrivelser, motioner eller interpellationer.

VALBEREDNINGENS FÖRSLAG, DÅM 2025

PRESIDIUM

Samuel Eriksson, Timrå, ordförande
Albin Nordlund, Själevad, ordförande
Nathalie Ramstedt, sekreterare

ORDFÖRANDE 2 år

Carolina Holm-Nordin, Unga Tuna, omval

VICE ORDFÖRANDE 2 år

Erik Davidsson, ÅRAN, nyval
Sara Adolfsson, Brunflo, 1 år kvar

LEDAMÖTER 2 år

Julia Linder, Timrå, omval
Ace Källström, Östersund, nyval
Indra Bodin Malmqvist, nyval
Molly Hågnäs, omval

Casper Östman Robé, 1 år kvar
Maja Nordin, 1 år kvar

Fyllnadsval 1 år

Vakant
Vakant

VALBEREDNING

Vakant
Vakant
Vakant
Vakant

RÄKENSKAPSREVISORER

Grant Thornton Sweden AB, 556356-9382

SAKREVISORER

Vakant
Vakant

SAKREVISORER suppleanter

Vakant
Vakant

OMBUD OCH ERSÄTTARE RÅM (5 Basmandat)

Vakant
Vakant
Vakant
Vakant
Vakant

STADGAR FÖR SVENSKA KYRKANS UNGA I HÄRNÖSANDS STIFT reviderade och antagna vid distriktsårsmötet 2020.

§ 1 SYFTE

Svenska Kyrkans Unga är en demokratisk rörelse av barn och ungdomar i Svenska kyrkan. Vi vill med Kristus i centrum och med dopet som grund verka i hela Guds skapelse och vara en gemenskap i församlingen där vi får växa i tro och ansvar.

§ 2 ORGANISATION

Lokalavdelning är en lokal förening i Svenska Kyrkans Unga. Lokalavdelningens högsta beslutande organ är årsmötet. Där beslutas hur lokalavdelningen styrs fram till nästa årsmöte. Svenska Kyrkans Ungas distriktsorganisation består av lokalavdelningarna i respektive stift. Distriktets högsta beslutande organ är distriktsårsmötet, där distriktsstyrelsen väljs. Riksförbundets högsta beslutande organ är Riksårsmötet, där förbundsstyrelsen väljs.

§ 3 MEDLEMSKAP

Lokalavdelning beviljas inträde i rörelsen av förbundsstyrelsen. Ansökan ska vara skriftlig och får gärna innehålla ett yttrande från distriktsstyrelsen och kyrkorådet. Detta yttrande kan inte hindra bildandet av en lokalavdelning.

I Svenska Kyrkans Unga finns två former av medlemskap: medlem och stödmedlem. Medlemskap innebär att ställa sig bakom rörelsens idé och syfte. Medlemskap är knutet till riksförbundet, alla medlemmar och stödmedlemmar tillhör en lokalavdelning och ett distrikt. Medlem i Svenska Kyrkans unga är den under 30 år som genom aktiv handling ställer sig bakom rörelsens idé och syfte. Endast medlem har rösträtt i organisationens beslutade organ. Endast medlem kan väljas till förtroendeuppdrag, revisorer och en kontaktperson undantagna. Stödmedlem är den över 30 år som genom aktiv handling ställer sig bakom rörelsens idé och syfte.

§ 4 BESLUT

Beslut fattas med enkel majoritet om ej annat anges. Om någon begär det skall sluten omröstning ske vid personval. Vid lika röstetal avgör lotten.

§ 5 REPRESENTATION

Till distriktsårsmöte och extra distriktsårsmöte får lokalavdelning utse ombud: två för de första tjugofem medlemmarna och ett för varje nytt påbörjat tjugofemtal medlemmar, dock högst fem ombud. Antalet ombud utgår från antalet rapporterade medlemmar 31 december föregående år. Deltagande i årsmöte bekostas av sändande organ.

Ombud får bara representera en uppdragsgivare. Distriktsstyrelsens ledamöter och suppleanter har yttrande- och yrkanderätt, men ej rösträtt vid distriktsårsmöten.

Sammanträdesordningen reglerar övrigas deltagande i årsmötena.

§ 6 ÅRSMÖTE

Distriktets högsta beslutande organ är årsmötet, som skall hållas före november månads utgång. Kallelse till årsmötet utsänds av distriktsstyrelsen senast två månader före årsmötet. Årsmötet beslutar ärenden som behandlats av distriktsstyrelsen och förrättar val. Propositioner till årsmötet skall skickas till lokalavdelningarna senast två månader före årsmötet.

Motionsrätt har enskild medlem och lokalavdelning. Motion skall vara distriktsstyrelsen tillhanda senast sex veckor före årsmötet. Samtliga motioner med styrelsens yttrande, av

styrelsen upprättat förslag till ärendelista, verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret samt valberedningens förslag skall skickas till ombuden senast 10 dagar före årsmötet. Distriktsstyrelsens ordförande väljs på två år, och två vice ordförande väljas på två år med växelvis avgång. Övriga ledamöter väljas på två år med växelvis avgång.

Vid årsmötet skall följande ärenden förekomma:

1. Justering av röstlängd.
2. Fråga om mötets behöriga utlysande.
3. Fastställande av sammanträdesordning.
4. Fastställande av föredragningslista.
5. Val av presidium för årsmötet.
6. Val av justering.
7. Verksamhetsberättelse.
8. Revisionsberättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för distriktsstyrelsen.
10. Behandling av propositioner.
11. Behandling av motioner.
12. Behandling av motioner till riksårsmötet.
13. Fastställande av medlemsavgift.
14. Fastställande av verksamhetsplan och budget för kommande verksamhetsår.
15. Val av distriktsordförande för två år.
16. Val av vice distriktsordförande för två år
17. Val av fyra ledamöter för två år.
18. Val av två räkenskapsrevisorer och två suppleanter.
19. Val av två sakrevisorer och två suppleanter.
20. Val av ombud till Svenska Kyrkans Ungas Riksårsmöte (Basmandat) samt lottning av turlista till övriga ombuds- och ersättarplatser.
21. Val av valberedning.

§ 7 STYRELSE

Distriktets verkställande organ är distriktsstyrelsen, som består av ordförande och tio ledamöter. Valbar är varje medlem. Distriktsstyrelsen utser inom, eller utom sig, sekreterare, kassör och två firmatecknare i föreningen. Distriktsstyrelsen sammankallas av distriktsordförande eller på dennes uppdrag. Distriktsstyrelsen är beslutsmässig när sextio procent, avrundat till närmsta heltal, av kvarvarande ledamöter är närvarande. Distriktsstyrelsen kan adjungera konsulent, stiftsadjunkt eller annan.

§ 8 FÖRVALTNING

Kalenderår utgör räkenskaps- och verksamhetsår. Kassaböcker och protokoll skall överlämnas till revisorerna senast fyra veckor före årsmötet. Revisionsberättelser överlämnas till distriktsstyrelsen senast två veckor före årsmötet och skall skickas till de utsedda ombuden senast 10 dagar före årsmötet.

§ 9 EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte skall hållas när distriktsstyrelsen så beslutar eller när minst 1/3 av de anslutna lokalavdelningarna, som var aktiva föregående år, begär detta. För extra årsmöte gäller tillämpliga delar av vad som sagts om ordinarie årsmöte.

§ 10 STADGEÄNDRING

Förslag till stadgeändring skall vara hos distriktsstyrelsen senast sex veckor före årsmötet.

Ändring av stadgarna fordrar enkel majoritet vid två på varandra följande ordinarie årsmöten, eller 3/4 majoritet av antalet avgivna röster på ett ordinarie årsmöte.

§ 11 UPPLÖSNING

Upplösning av distriktsorganisationen kan endast ske om beslut fattas med minst tre fjärdedelars majoritet vid två på varandra följande ordinarie årsmöten. Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stifts tillgångar skall vid upplösning överlämnas till stiftet att användas till barn- och ungdomsarbetet i stiftet.

AVSIKTSFÖRKLARING TILL SAMARBETSAVTAL MELLAN SVENSKA KYRKANS UNGA I HÄRNÖSANDS STIFT OCH HÄRNÖSANDS STIFT

"Svenska Kyrkans Unga är en demokratisk rörelse av barn och ungdomar i Svenska kyrkan. Vi vill med Kristus i centrum och med dopet som grund, verka i hela Guds skapelse och vara en gemenskap i församlingen, där vi får växa i tro och ansvar."

Svenska Kyrkans Ungas syftesparagraf

Härnösands stift skall främja och ha tillsyn över församlingarnas uppgift att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission.

Svenska Kyrkans Unga vill vara det organ som för barns och ungdomars röst i Svenska Kyrkan. För Härnösands stift är det mycket viktigt att stödja församlingarna i deras arbete med barn och ungdomar.

Härnösands stift vill i sitt främjandearbete samverka med Svenska kyrkans Unga, som är en demokratiskt organiserad rörelse där kristna ungdomar engagerar sig i olika frågor. Härnösands stift och Svenska kyrkans Unga vill tillsammans arbeta med att skapa naturliga mötesplatser för barn och unga i åldrarna 0-30 år i samverkan med Härnösands stift. Vi vill även arbeta tillsammans med konfirmander och unga konfirmandledare och deras fortsatta engagemang i Svenska Kyrkan.

För Svenska kyrkans Unga

För Härnösands stift

AVTAL MELLAN SVENSKA KYRKANS UNGA I HÄRNÖSANDS STIFT OCH HÄRNÖSANDS STIFT

Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stift och Härnösands stift har kommit överens om en avsiktsförklaring gällande samverkan kring arbetet med barn och unga i Svenska kyrkan. Detta avtal reglerar hur samverkan praktiskt ska gå till.

RESURSER

Stiftet ställer en 100 % tjänst som stiftskonsulent till Svenska Kyrkans Ungas förfogande enligt befattningsbeskrivning, se bilaga. Personen är anställd av Härnösands stift och underställd stiftsdirektorn.

Svenska Kyrkans Unga ska ha tillgång till informationsfunktionen och servicefunktionen på stiftskansliet i Härnösand.

Härnösands stift står för kaplanskapet vid Svenska Kyrkans Ungas arrangemang. I första hand är det stiftsadjunkten för skola-ungdom som är kaplan. Endast i undantagsfall är någon annan kaplan.

Härnösands stift förbinder sig att utan kostnad förvalta kassa och övriga tillgångar tillhöriga Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stift inklusive sammanställning av årsbokslut och kvartalsrapporter

Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stift inkommer varje år till stiftsstyrelsen med ett äskande om verksamhetsbidrag. Bidragsansökan skall innehålla bokslut och verksamhetsberättelse för föregående år, samt förslag till budget och verksamhetsplan för nästkommande år.

Stiftet skall verka för en årlig stiftskollekt till Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stift.

SAMRÅD

Härnösands stifts årliga verksamhetsplan för arbetet med barn och unga utformas efter samråd med Svenska Kyrkans Ungas styrelse.

Svenska kyrkans Ungas årliga verksamhetsplan utformas i samråd med stiftskonsumenten för Svenska Kyrkans Unga.

Representanter för stiftsstyrelsen, stiftets ledning och berörd personal i stiftets arbetsorganisation samt företrädare för styrelsen för Svenska Kyrkans Unga i Härnösand stift ska träffas minst en gång per år för samråd kring och utvärdering av det gemensamma arbetet. Detta samråd ska ske under mars månad varje år, så länge avtalet gäller. Stiftskonsumenten för Svenska Kyrkans Unga har ansvar för att organisera mötet.

Härnösands stift tillsätter tjänster som rör barn- och ungdomsfrågor i samråd med Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stift. Förändringar av dessa tjänster, samt utformande av befattningsbeskrivningar sker också i samråd.

Giltighet och uppsägning

Avtalet gäller för ett kalenderår i taget. Det börjar gälla vid det årsskifte som infaller närmast efter att avtalet är undertecknat. Avtalet kan sägas upp av båda parter. Avtalet måste sägas upp minst nio månader före det årsskifte det ska sluta gälla. Avtalet kan endast sägas upp skriftligen.

Härnösand 2009-__ - __

För Svenska Kyrkans Unga i Härnösands stift

För Härnösands stift

RAPPORT FRÅN RIKSÅRSMÖTET 2025

Riksårsmötet ägde rum 6/8 – 9/8 och arrangerades på Baldergymnasiet i Skellefteå, Luleå distrikt. Vi åkte dit den 5/8 augusti och höll en ombudsträff den 1/8. Vi fyllde alla våra 12 ombudsplatser och hade 1 ersättare på plats, samt ett antal observatörer.

Årsmötet bjöd på många och långa diskussioner som gav djup insikt i vad medlemmarna tycker och tänker. Förbundsstyrelsen hade 5 propositioner, 9 motioner samt 2 interpellationer till årsmötet. Dessa alla frambringade många diskussioner och.

Proposition 2025:3 Förändringspropositionen

Handlade om att göra ändringar i Svenska Kyrkans Ungas (SKU) stadgar. Med anledning till att göra det lättare att vara lokalavdelning i SKU. Några av ändringarna förbundsstyrelsen (FS) föreslog var:

- På lokalavdelningens årsmöte ska lokalavdelningens styrelse väljas.
- Funktionen "kontaktperson" i lokalavdelningar tas bort helt.
- Reglerna för hur lokalavdelningarna kan lämna Svenska Kyrkans Unga eller läggas ner blir tydligare. Det blir tydligare vad skillnaden mellan ett utträde och en upplösning av en lokalavdelning är.
- Sista dag att lämna in motioner ändras från 31 maj till 15 maj.

Motion 2025: 2 Det ska vara enkelt att be om hjälp

Handlade om att göra information gällande hjälp och stöd mer lättillgänglig på hemsidan. Denna motion beslutades att anses som besvarad då förbundsstyrelsen är inne i ett arbete kring hela hemsidan, inklusive kategorin "stöd och hjälp".

Motion 2025:5 GDPR-blankett

Handlade om att uppdraga åt förbundsstyrelsen att ta fram GDPR-blanketter som alla delar av organisationen kan använda sig av. Motionen bifölls i sin helhet med ett tillagt yrande om att förbundsstyrelsen ska utreda möjligheten att ha en GDPR-blankett man kan signera digitalt.

Motion 2025:6 Måltidsalternativ

Handlade om att erbjuda både vegetarisk samt animalisk kost på riksarrangemang. En återkommande fråga som återigen i år frambringade mycket diskussioner och skilda åsikter. Det inkom nya yrkanden och försök på olika kompromisser men i slutändan avslogs motionen i sin helhet.

Motion 2025:7 Obligatorisk utbildning i trygga möten

Handlade om att samtliga förtroendevalda inom SKU ska genomgå Trygga Möten utbildningen. Motionen beslutades att anses som besvarad.

Motion 2025:8 Ställningstagande om skogsbruket i Svenska kyrkan.

Handlade om att motionärerna ville att SKU skulle göra ett ställningstagande gällande Svenska kyrkans skogsbruk i förhållande till en utredning som gjorts nyligen. Årsmötet beslutade att besvara motionen med anledning av förbundsstyrelsens remissvar till utredningen SKU 2024: 02 Kyrkan och skogen – ansvar, handling och hopp.

Det valdes också en ny förbundsstyrelse där det var en del nya personer som valdes in. Förbundsstyrelsen består nu av: ordförande Clara Olsson och vice ordförande Ebba Lindkvist samt ledamöter Selina Lundin, Madelene Forsén, Oscar Harrysson, Elin Lidgren, Klara Gäfvert, Malin Söderman, Ida Bailar Edholm, Simon Molin, Santana Wedin, Mårten Bjöörn och Pelle Eriksson.

Årets insamling till ACT som förbundet hade bjöd på massor av roliga tramsigheter och i slutändan samlade SKU i samband med RÅM ihop

Riksårsmötet 2026 sker på plats i Uppsala Distrikt.

// Distriktsstyrelsen

NULÄGESRAPPORT - NOVEMBER 2025

Verksamhetsåret 2025 är snart slut och vi kan summera året som gått på följande sätt:

- ❖ Vi deltog som representanter på Källan (en utbildningshelg för unga ideella inom stiftet) som hölls i Vålådalen den 24–26/1. Där vi deltog som ledare för de 5 olika spåren. Vi höll även i två SKU-Pass där vi bland annat berättade om Svenska Kyrkans Unga samt gjorde roliga aktiviteter.
- ❖ Stiftungsdomsmötet (SUM) genomfördes i mars i Örnköldsvik. Temat för SUM var "Kultur Genom Årtiondena", med många lekar och tävlingar om Biskopens Buckla. Under SUM genomfördes även maskeradbal med tema "din favoritfilm från ditt favoritårtionde". Det var ungefär 80 deltagare på plats och arrangemanget uppskattades av dem som deltog.
- ❖ I augusti deltog vårt distrikt på Riksårsmötet, som i år var fysiskt och arrangerades på Baldergymnasiet i Skellefteå. Vi fyllde alla våra 12 ombudsplatser samt våra 5 ersättningsplatser, samt ett antal observatörer. Innan RÅM genomfördes en digital träff (1/8) där ombuden och ersättarna fick diskutera propositionerna och motionerna med varandra samt ställa frågor.
- ❖ Vi åkte som deltagare på Biskoparnas Ungdoms Möte den 22–24/8. Ett arrangemang som arrangerades av biskoparna i samband med ekumeniska veckan och Reach Peace mötet. Vi deltog på workshops och mässor.
- ❖ Dagarna innan samt under BUM agerade vi som hostar för 15 ungdomar ifrån vårt vänstift i Slovakien. Vi hade rundturer i Stockholm, gick på gröna lund samt samtalade och umgicks med de.
- ❖ Under vårt möte vecka 37 så hade vi besök ifrån Luleås distriktsstyrelse. Då vi umgicks, lärde känna varandra samt diskuterade skillnader och likheter emellan våra distrikt med målsättning att kunna påbörja ett samarbete emellan våra distrikt.
- ❖ Älskad genomfördes inte. Då det ställdes in på grund av brist på plats.
- ❖ Vi deltog på De Ungas Kyrkomöte (v.39) där vi diskuterade om flera av frågorna som senare togs upp på kyrkomötet. Vi skickade 3 deltagare.